

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ БОБРИКСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

243 541 Брянская область, Погарский район, село Бобрик, улица Школьная, дом 5.  
телефон: 8 (48349) 9-24-47 e-mail: [bobrikms@mail.ru](mailto:bobrikms@mail.ru) ИНН/КПП 3223004678/322301001

---

Приказ № 32

по МБОУ Бобрикская СОШ от 10.11.2023г.

«О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году».

В соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования,

утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, письмом Рособрнадзора от 21.09.2023 г. № 04-303 о направлении методических документов, рекомендованных к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году, на основании приказов департамента образования и науки Брянской области от 10.10.2023 № 1522 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году на территории Брянской области» и от 02.11.2023г. № 1632 «О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Брянской области в 2023/24 учебном году», приказа УОА Погарского района от 08.11.2023 года № 208 «О разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Погарского района в 2023/24 учебном году», в целях обеспечения координации работ в период проведения итогового сочинения (изложения) в Брянской области в 2023/24 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень полномочий по организации проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ Бобрикская СОШ:

1.2. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в МБОУ Бобрикская СОШ и привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в

соответствии с требованиями Рекомендаций Рособнадзора и Порядком проведения итогового сочинения (изложения).

Ответственный: Привалова М.И. – ответственная за учебную работу.

1.3 Информировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в МБОУ Бобрикская СОШ, а также изложенном в методических материалах Рособнадзора, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения).

Ответственный: Привалова М.И. – ответственная за учебную работу.

1.4 Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в МБОУ Бобрикская СОШ, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

Ответственный: Привалова М.И. – ответственная за учебную работу, Костяная Н.В. – классный руководитель 11 класса.

1.5 Под подпись организуют ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

Ответственный: Привалова М.И. – ответственная за учебную работу, Костяная Н.В. – классный руководитель 11 класса.

1.6 Обеспечить соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения).

Ответственный: Привалова М.И. – ответственная за учебную работу.

1.7 Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

Ответственный: Привалова М.И. – ответственная за учебную работу.

1.8 Сформировать составы комиссий образовательных организаций: комиссия по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссия по проверке итогового сочинения (изложения), не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) направляют в УОА Погарского района информацию о кандидатурах для формирования соответствующих комиссий. Порядок формирования комиссий по проведению итогового сочинения (изложения), а также функции указанных комиссий в рамках проведения итогового сочинения (изложения) изложены в п. 2.6.4. Методических рекомендаций по подготовке и проведению

итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году (письмо Рособрнадзора от 21.09.2023 г. № 04-303).

Ответственный: Привалова М.И. – ответственная за учебную работу.

1.9 Обеспечивают проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с п.5 Методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году (письмо Рособрнадзора от 21.09.2023 г. № 04-303).

Ответственный: Привалова М.И. – ответственная за учебную работу.

2. Разместить данную информацию на сайте школы. Ответственный: Стрижаков В.В.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.Ф.Стрижакова.