

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Департамент образования и науки Брянской области**

**Муниципальное образование Погарский район**

**МБОУ Бобрикская СОШ**

Выписка

из основной образовательной программы среднего общего образования

**РАССМОТРЕНО**

Методическое объединение

классных руководителей

протокол №1 от 21.08.2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Ответственный за учебную работу

Привалова М. И.

21.08.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**курса внеурочной деятельности**

**«Риторика как курс практической грамотности»**

**для обучающихся 10-11 классов**

Составители: учитель

Рубис Тамара Александровна

Выписка верна: 22.08.2023

Директор школы: Стрижакова Н.  
Ф.

**Бобрик 2023**

## 1. Пояснительная записка

Программа внеурочной деятельности МБОУ Бобрикская СОШ составлена в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- приказа Министерства образования РФ «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (в ред. Приказа Министерства образования и науки РФ от 30.06.2011г. № 1994);

- приказа Министерства образования и науки РФ № 1897 17.12.2010 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказа Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010г. № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- письмо Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта»;

- основной образовательной программы основного общего и среднего (полного) общего образования.

Программа подготовлена с учетом требований Федерального государственных образовательных стандартов основного общего и среднего (полного) общего образования, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», зарегистрированными в Минюсте России 03.03.2011, обеспечивает широту развития личности обучающихся, учитывает социокультурные и иные потребности, регулирует недопустимость перегрузки обучающихся.

Программа составлена с целью дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения учащихся, обеспечения вариативности образовательного процесса,

сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения обучающихся.

Программа внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на уровне среднего (полного) общего образования и основного общего образования с учетом интересов обучающихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Программа внеурочной деятельности «Риторика как курс практической деятельности» предназначена для работы в 10-11 классах в условиях реализации ФГОС СОО. Программа реализуется через кружковые занятия.

**Цель курса:** развитие связной речи, повышение орфографической и пунктуационной грамотности учащихся, обеспечение подготовки учащихся 10-11 классов к прохождению итоговой аттестации, защите научно-исследовательской работы.

**Задачи курса:**

- обогащение словарного запаса;
- развитие устной и письменной речи;
- работа над содержательной стороной слова;
- активизация познавательных интересов в сфере языкознания;
- развитие творческих способностей и мышления;
- формирование навыков, обеспечивающих успешное прохождение итоговой аттестации;
- формирование навыков в подготовке научно-исследовательских проектов.

**Место внеурочной деятельности общеинтеллектуального направления в учебном плане**

Срок реализации программы 2 года.

Программа внеурочной деятельности «Риторика как курс практической грамотности» разработана для учащихся с 10-ого по 11-ый класс и включает в себя 66 занятий, в том числе количество часов в год: в 10 классе – 33 ч., в 11 классе - 33 ч. Количество часов в неделю: 1 час в неделю, продолжительность занятия – 45 минут.

## **2. Планируемые результаты**

Результаты освоения предмета (предметные, общеучебные умения и навыки)

В результате изучения предмета «Риторика» ученик должен знать / понимать: составляющие речевого поведения человека в ситуации непосредственного общения; вербальные и невербальные средства гармонизации речевого события; цель и способы речевого воздействия на собеседника / адресата в ситуациях непосредственного и опосредованного («человек – текст – человек») общения; параметры коммуникативной грамотности;

правила речевого поведения в деловой и научной сферах общения; содержание коммуникативной нормы; характеристики видов речевой деятельности; приемы создания тезисно-аргументативной и композиционной системы научного и делового текста; источники необходимой информации и способы ее отбора в ситуации решения конкретной проблемы; теоретические основы монологических и диалогических речевых жанров, типичных для научно-учебной и деловой сфер общения.

Деятельностно-коммуникативная составляющая образованности:

В результате изучения предмета «Риторика» ученик должен уметь: пользоваться вербальными и невербальными средствами гармонизации речевого события; использовать способы корректного речевого воздействия на собеседника / адресата в ситуациях непосредственного и опосредованного общения, публичного выступления; осуществлять речевой самоконтроль на основе параметров коммуникативной грамотности, коммуникативной нормы и правил речевого поведения в деловой и научной сферах общения; владеть приемами создания тезисно-аргументативной, композиционной и речевой структур научного и делового текстов; владеть речевыми жанрами реферата, научно-исследовательского проекта; уметь составлять деловые бумаги; пользоваться способами отбора, оценки, структурирования информации, привлекаемой при создании текста.

Ценностно-ориентационная составляющая образованности

В результате изучения предмета «Риторика» ученик должен: быть толерантным и в то же время принципиальным человеком в речевых контактах в диалоге и работе с письменным (своим и «чужим») авторским текстом; понимать коммуникативно-речевые умения ведения диалога как основу социального (коммуникативного) успеха, как познавательно-деятельностную основу жизни личности в социуме; признать ценность речевой и информационной культуры; принимать возможность

субъективного (личностного) толкования и понимания смысла текста; понимать ценность аналитического, углубленного чтения текста.

Направленность предмета на интенсивное речевое и интеллектуальное развитие создает условия для реализации его надпредметной функции.

В процессе обучения старшеклассник получает возможность совершенствовать общеучебные умения, навыки, способы деятельности, это предполагает развитие речемыслительных способностей в рамках познавательно-рефлексивной и информационно-коммуникативной деятельности. При изучении предмета «Риторика» на базовом уровне совершенствуются и развиваются следующие общеучебные умения:

коммуникативные (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для учащихся сферах и ситуациях общения);

интеллектуальные (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация);

информационные (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстовой информацией); организационные (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

Курс риторики 10-11 классов дает возможность учащимся осознанно овладеть не только культурой слова, но и культурой мысли. В курсе риторики они познают основные законы создания словесных произведений, а в 10-11 классах применяют эти законы на практике.

Уроки риторики в 10-11 классах имеют практическую направленность. Особая роль отводится практическим заданиям и упражнениям. Выполняя практические задания и упражнения, учащиеся получают умения, которые необходимы для наблюдения за речью, анализа и ее оценки. К концу 11 класса учащиеся должны УМЕТЬ:

- лучше и легче думать, научиться «мыслить схемами»;
- понимать потребность аудитории и собеседника, не мучить слушателя, а доставлять им удовольствие, стать более привлекательным для окружающих;

- уверенно чувствовать себя в ситуациях, когда требуется «встать и сказать», свободнее общаться с людьми;
- научиться конкретным разновидностям речевых действий: сделать доклад, прочитать лекцию, участвовать в деловой беседе, произнести тост, поздравление, сделать комплимент, высказаться публично и доказать свое мнение, убедить собеседника в своей правоте.

#### **ЗНАТЬ:**

- историю возникновения и развития риторики как науки;
- роль греческих, римских ораторов и философов, русских ораторов в развитии риторики как науки;
- знать роды и виды ораторской речи, их особенности;
- знать нормы языка и речевые ошибки;
- как готовить речь для выступления;
- как строить речь и её основные составляющие;
- как вызвать интерес аудитории к выступлению;
- знать о взаимодействии оратора и слушателя, об имидже оратора.

Прогнозируемые результаты: учащиеся должны уметь анализировать и оценивать общение с разными людьми; уметь решать коммуникативные задачи; уметь ориентироваться в конкретной речевой ситуации, строить своё высказывание в соответствии с этой ситуацией, в том числе со своим замыслом, коммуникативным намерением; уметь вести дискуссии и споры. После 11 класса учащиеся должны уметь составлять разные деловые бумаги, в том числе и резюме, уметь вести деловое собеседование.

### **3. Содержание программы**

#### **ПРОГРАММА (10 КЛАСС).**

#### **ПОВТОРЕНИЕ (1).**

#### **ДРЕВНЯЯ И СОВРЕМЕННАЯ РИТОРИКИ (2).**

#### **ОБЩЕНИЕ (9).**

Общительность. Интерпретация текста. Риторика уважения и сопереживания. Обидное слово. Топосы и жанры. Риторические фигуры.

### **РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ (18).**

Речевые жанры. Роль заголовка. Цитата и ее роль в речи. Прецедентный текст. Жанры делового стиля. Жанры несогласия. Как убеждать в споре. Проблемная статья. Официальный тост. Школьный сценарий. Дистанционное общение.

## **ПРОГРАММА (11 КЛАСС).**

### **ИСТОРИЯ РИТОРИКИ КАК НАУКИ (5+1)**

Риторика в Древней Греции и Древнем Риме. Истоки и особенности древнерусской риторики. Риторика в России 17-20 веков.

### **ВВЕДЕНИЕ В ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО (3)**

Ораторская речь: её роды и виды. Академическая речь. Судебная речь. Социальнополитическая речь. Духовная речь. Личность оратора. Нравственный долг оратора. Взаимодействие оратора и слушателя.

### **РАБОТА НАД РЕЧЬЮ (9+1).**

Как работать над устным выступлением. Композиция речи. Секреты успешного выступления. Как сделать речь убедительной.

### **ОСНОВЫ МАСТЕРСТВА БЕСЕДЫ (3).**

Сущность беседы и её типы. Дружеская беседа. Светская беседа. Непродуктивные модели беседы и как их избежать.

### **ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ (4).**

Как «читать» партнёра по деловому разговору. Имидж делового человека.

### **ОСНОВЫ МАСТЕРСТВА СПОРА (6).**

Природа спора. Культура ведения полемики. Основные виды аргументов и структура доказательств. Основная тактика и приёмы спора.

## **4. Тематическое планирование**

### **ПРОГРАММА (10 КЛАСС).**

№ урока	Название темы	Кол-во часов	ДАТА по плану.	Дата факту.
1	Повторение изученного в среднем звене.	1		
2-3	Древняя и современная риторика.	2		
	<b>ОБЩЕНИЕ.</b>			

4-5	ОбщительностьОбщительныйчеловек.	2		
6-7	Интерпретация как истолкование литературного произведения.	2		
8	Риторикауважения и сопереживания.	1		
9	Обидное слово и его влияние на общение.	1		
10	Топосы и жанры.	1		
11-12	Риторическиефигуры.	2		
	<b>РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.</b>			
13-14	Речевыежанры.	2		
15-16	Рользаголовка.	2		
17	Цитата и ее роль в ораторской и информационной речи.	1		
18	Прецедентныйтекст.	1		
19-20	Жанры делового стиля: визитная карточка, резюме. Практическая работа.	2		
21	Жанрынесогласия.	1		
22-23	Как убеждать в споре. Практическая работа.	2		
24-25	Проблемнаястатья. Практическаяработа.	2		
26	Официальныйтост.	1		
27-28	Школьныйсценарий. Практическаяработа.	2		
29-30	Дистанционное общение и современная техника.	2		
31-33	Повторение. Тренинги.	3		
34	Зачёт.	1		

### ПРОГРАММА (11 КЛАСС).

№ урока	Темаурока.	Типурока.	Часы	Датапоплану.	Датапофакту.
<b>ИСТОРИЯ РИТОРИКИ КАК НАУКИ (5+1).</b>					
1,2	Риторика в Древней Греции и в Древнем Риме.	Лекция.	2		
3	Истоки и особенности древнерусской риторики.	Лекция.	1		
4,5	Риторика в России 17-20 веков.	Лекция.	2		
6	Урок – зачёт.	Контрольный. Письменныйзачёт.	1		
<b>ВВЕДЕНИЕ В ОРАТОРСКОЕ ИСКУССТВО (3).</b>					



7,8	Ораторская речь: её роды и виды.	1 ур.-лекция; 2 ур. – практическое занятие.	2		
9	Личность оратора. Нравственный долг оратора.	Лекция.	1		
<b>РАБОТА НАД РЕЧЬЮ (9+1).</b>					
10-11	Как работать над устным выступлением.	Лекция. Практическое занятие.	2		
12-14	Композиция речи: начало речи, вступление, главная часть, конец речи.	Комбинированные уроки.	3		
15,16	Секреты успешного выступления.	Лекция.	2		
17,18	Как сделать речь убедительной.	Лекция.	2		
19	Зачёт. Выступление с речью на заданную тему.	Зачёт.	1		
<b>ОСНОВЫ МАСТЕРСТВА БЕСЕДЫ (3).</b>					
20	Сущность беседы и её типы.	Лекция.	1		
21	Дружеская беседа, светская беседа.	Практикум.	1		
22	Непродуктивные модели беседы и как их избежать.	Лекция.	1		
<b>ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ (4).</b>					
23,24	Как «читать» партнёра по деловому разговору.	1 ур.-лекция; 2 ур. – практикум тренинг.	2		
25,26	Имидж делового человека.	Лекция.	2		
<b>ОСНОВЫ МАСТЕРСТВА СПОРА (6).</b>					
27,28	Культура ведения полемики.	Лекция.	2		
29,30	Основные виды аргументов и структура доказательства.	Комбинированный.	2		
31,32	Основная тактика и приёмы спора.	Комбинированный.	2		
33	Итоговый урок.	Зачёт.	1		

## 5. Методическое и материально-техническое обеспечение программы

1. Программа внеурочной деятельности по русскому языку. 10–11 классы / Сост. Т.Н. Трунцева. – М.: ВАКО, 2018.
2. Банк дидактических игр, грамматических сказок, художественных текстов;
3. Аудиоматериалы;
4. Занимательный материал (ребусы, кроссворды, загадки);

5. Мультимедиа;
6. Подборка схем, таблиц, иллюстраций и т.д.;
7. Толковые словари;
8. Справочники;
9. Этимологические словари.

## **6. Библиография**

1. Михальская А.К. Риторика. 10-11 кл.:учебник для общеобразовательных учреждений. М.:Дрофа, 2007 г.
2. Львов М.Р. Риторика. Культура речи: учеб. Пособие для студентов высш. Учеб. Заведений. М.:Издательскийцентр «Академия», 2004 г.
3. Голуб И.Б. Основы красноречия. Учеб. пособие для общеобразоват. учреждений. М. Яхонт. 2000 г.
4. Ханин М.И. Практикум по культуре речи, или Как научиться красиво и убедительно говорить. Учеб. Пособие. Спб.: «Паритет», 2002 г.
5. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение. Учеб. Пособие. М.: Новое знание, 2002 г.
6. Граудина Л.К., Мищерина М.А., Соловьёва Н.Н. Риторика и стилистика.  
Элективный курс. Учеб. Пособие для 10-11 классов общеобразов. Учреждений. М. ООО «ТИД «Русское слово», 2008 г.
7. Вагапова Д.Х. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах. Ростов –на-Дону. Феникс. М. 2007 г.